

Az Egri Törvényszék által **1001-0000623**sorszám alatt
nyilvántartott

„Fűzfa" Közalapítvány

**MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE
FOGLALT**

ALAPÍTÓ OKIRATA

2017. szeptember

melyet Kisfüzes Községi Önkormányzat Képviselőtestülete, mint alapító 2017. szeptember 26-án megtartott ülésén a 32/2017. (IX.26.) számú önkormányzati határozatával jóváhagyott.

ALAPÍTÓ OKIRAT

Kisfüzes Községi Önkormányzat Képviselőtestülete, mint alapító a Fűzfa Közalapítvány alapító okiratát a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan az alábbiak szerint állapítja meg:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Alapító: Kisfüzes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Közalapítvány neve: „Fűzfa” Közalapítvány

A közalapítvány székhelye: 3256 Kisfüzes, Szabadság tér 2.

II. A KÖZALAPÍTVÁNY JOGÁLLÁSA, CÉLJA, CSATLAKOZÁS AZ ALAPÍTVÁNYHOZ

1. A közalapítvány jogállása:

Az alapítvány jogi személyiséggel rendelkező közalapítvány.

2. A közalapítvány célja:

A Kisfüzes község fejlesztése, kulturális örökségének és természeti értékeinek megóvása, a foglalkoztatás elősegítése és támogatása, a szociálisan hátrányos helyzetűek támogatása, a hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének javítása, a tehetséges fiatalok tanulmányainak támogatása, a község közrendjének, közbiztonságának támogatása, a községben a művelődési és sport iránti igények jobb kielégítése, feltételeinek javítása, szabadidős programok szervezése, a falusi turizmus fejlesztése, a helyi természet és környezetvédelem támogatása, a közforgalmú közlekedés és a községi úthálózat fejlesztése.

Fiatalok pályaorientációjának, fiatal pályakezdők és munkanélküliek munkába állásának támogatása.

3. Csatlakozás a közalapítványhoz:

A közalapítvány nyílt, így ahhoz természetes és jogi személyek (továbbiakban: csatlakozó) vagyoni juttatások, adományok teljesítésével csatlakozhatnak, amennyiben az alapító okiratban meghatározott alapítványi célokat és feltételeket elfogadják, a hozzájárulásukkal a közalapítvány céljainak megvalósulását segíteni kívánják. A támogatás forintban és devizában egyaránt történhet. Az adományok elfogadásáról a közalapítvány kezelő szerve, a kuratórium dönt. A csatlakozó az alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.

Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.

Az alapítványi pénzeszközök felhasználása alapján kizárt, hogy az adományozás akár közvetlen, akár közvetett előny megszerzése érdekében történjék.

- A felajánlás tárgya lehet:**
- pénz,
 - jog,
 - tevékenység, közreműködés,
 - dolog (ingó, ingatlan) átruházása.

III. A KÖZALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. A közalapítvány induló vagyona 50.000,- Ft készpénz, amelyet alapító a közalapítvány javára már korábban rendelkezésre bocsátott.
2. A közalapítvány működése során felhalmozott vagyont csak az alapítványi célok megvalósítására és az alapítvány működtetésére lehet felhasználni.
3. Az közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az alapítvány a vállalkozási tevékenysége során elért eredményét a jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységére, céljai megvalósítására fordítja.
4. A közalapítvány induló vagyonát, valamint az adományokból, támogatásokból befolyt vagyonrészeket a vállalkozási tevékenység pénzeszközeitől mindig elkülönítetten kell kezelni és nyilvántartani.
5. A közalapítvány mindenkori vagyonának felhasználását az alapítványi céloknak és a jelen alapító okiratban foglaltaknak megfelelően a kuratórium határozza meg.
6. A közalapítvány vagyonát gyarapítják:
 - a) Kisfüzes Községi Önkormányzat Képviselőtestületének éves költségvetési támogatása,
 - b) a közalapítvány által pályázat útján nyert összegek
 - c) a csatlakozók adományai
 - d) a közalapítvány vagyona hasznosításából, illetve vállalkozási tevékenységéből befolyó jövedelem,

IV. A KÖZALAPÍTVÁNY VAGYONÁNAK KEZELÉSE

1. Kuratórium:

A közalapítvány kezelői feladatait az alapító által e célra felkért 5 fős kuratórium látja el. A kuratórium a közalapítvány ügyvezető szerve, a kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői. A kuratórium mindenkori elnökét és tagjait az alapító jelöli ki. A kuratóriumi tagok jogviszonya határozott időre, 4 évre szól. A kuratórium elnöke, tagjai újraválaszthatók.

2. A kuratóriumi tagság megszűnik:

- lemondással: a kuratóriumi tagságról, illetve az elnöki tisztségről 30 napos határidővel, írásban, az alapító felé történő bejelentéssel lehet lemondani.
- visszahívással: a kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenységének ellátásához szükséges

- körben történő korlátozásával,
- a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,
 - a kuratóriumi tag halálával.

Kuratóriumi tagság megszűnése esetén az alapító új kuratóriumi tag kijelöléséről gondoskodik.

3. A közalapítvány kuratóriumának tagjai:

Elnök:

- **Dr. Kerekes Tibor** (anyja neve: Sziráki Éva) 3256 Kisfüzes, József Attila u. 15. sz. alatti lakos,

Titkár:

- **Deák Bernadett** (anyja neve: Nagy Julianna) 6600 Szentés, Vásárhelyi út 93. sz. alatti lakos,

Tagok:

- **Kiss Ágnes** (anyja neve: Balogh Terézia) 3256 Kisfüzes, Ady Endre út 14. sz. alatti lakos,
- **Dr. Kerekesné Galambosi Ágnes** (anyja neve: Schusztér Ágnes Ibolya) 3256 Kisfüzes, Ady Endre út 4. sz. alatti lakos,
- **Filip Valéria** (anyja neve: Kemény Erzsébet) 3256 Kisfüzes, Kossuth út 23. sz. alatti lakos.

4. A közalapítvány vagyonának felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik. A kuratórium tagjai munkájukat megbízási jogviszonyban, társadalmi munkában látják el, azonban az alapítvány céljainak megvalósulása érdekében végzett munkájukért tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek.
5. A kuratórium a célra rendelt vagyon felhasználása és gazdálkodási tevékenysége körében, mint kezelő szerv az alábbiak szerint jár el:
 - az alapítói vagyont pénzügyintézetnél helyezi el, a tartós lekötésből származó törvényes kamatok a közalapítvány vagyonát növelik.
 - az alapítványi célok megvalósítására és az alapítvány működtetéséhez az alapítói vagyon 20 %-a valamint az alapítói vagyon későbbi hozadéka és a támogatások teljes egészében felhasználhatók.
 - a kuratórium köteles gondoskodni a mindenkor hatályos pénzügyi jogszabályoknak megfelelő számvitelről.
 - működéséről évente tájékoztatja az alapítót.
6. Az alapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
7. Az alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.
8. A kuratórium tagjaira, mint vezető tisztségviselőre vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok:
 - Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a

kuratóriumban.

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

V. A KÖZALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSE

1. Az alapítvány, mint önálló jogi személy általános képviseleti jogát a kuratórium elnöke önállóan gyakorolja. A kuratórium további tagjai az általános képviseleti jogukat bármely más kuratóriumi taggal együttesen gyakorolják. Az alapítvány jegyzése úgy történik, hogy az alapítvány neve alatt, vagy felett, az elnök önállóan, a további kuratóriumi tagok esetében bármely két kuratóriumi tag együttesen írja névaláírását a hitelesített aláírási címpéldányban foglaltaknak megfelelően.
2. Az alapítvány bankszámlája felett a kuratórium elnöke és egy kuratóriumi tag együttesen jogosult rendelkezni.
3. Az alapítvány munkavállalói feletti munkáltatói jogot a kuratórium elnöke gyakorolja.
4. A kuratórium, mint az alapítvány ügyvezető szerve szükség szerint, de legalább évente két ülést tart. Az ülések összehívásáról és levezetéséről az elnök gondoskodik. Az ülést a kuratórium elnöke legalább 5 nappal korábban hívja össze írásban, postai vagy elektronikus úton küldött meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyszínét és időpontját, a napirendeket. A napirendeket olyan részletességgel kell a meghívóban feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörben az álláspontjukat kialakíthassák. A meghívót a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján közszemlére kell kitenni. A kuratórium ülései nyilvánosak, határozatait nyílt szavazással hozza. A napirendet az elnök állítja össze, azonban bármelyik kuratóriumi tag jogosult további napirendi pont felvételét indítványozni. Az elnök akadályoztatása esetén a kuratórium ülését az elnök által megbízott kuratóriumi tag hívja össze.
Bármely kuratóriumi tag kérheti az ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek az elnök nem tesz eleget, akkor az ülést a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
A kuratórium döntéseit a jelenlévő tagok szótöbbséggel hozzák. A kuratórium határozatképes, ha a kuratóriumi tagok több, mint fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén nincs döntés. A kuratórium ülésein jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet valamennyi jelenlévő az aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyv egy példányát meg kell küldeni a felügyelőbizottságnak.
5. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek

közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

6. A kuratórium által hozott döntéseket a határozatok könyvében kell nyilvántartani. A határozatok könyve tartalmazza a döntés tartalmát, időpontját, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

A kuratórium határozatait a meghozatalukat követő 15 napon belül az érintettekkel írásban kell közölni. A kuratórium határozatait Kisfüzes Község internetes honlapján hozza nyilvánosságra.

7. A közalapítvány a tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatairól valamint az általa nyújtott támogatások igénybevételeének lehetőségéről a kuratórium Kisfüzes Község internetes honlapján és a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való közzététel útján tájékoztatja a szolgáltatást igénybe venni kívánókat. A közalapítvány a beszámolóit a bírósági letétbe helyezési és közzétételi kötelezettségen túlmenően Kisfüzes Község internetes honlapján történő közzététellel, illetve a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján való közzététellel hozza nyilvánosságra.

8. A közalapítvány éves beszámolót készít, melyet a kuratórium elnöke terjeszt a kuratórium elé. A közalapítvány az éves beszámolóval együtt közhasznúsági jelentést köteles készíteni. A beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról 2/3-os többségű szavazattal a kuratórium dönt. A kuratórium az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést megküldi az alapítónak.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a cél szerinti juttatások kimutatását,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- a közhasznú tevékenység szöveg rövid tartalmú beszámolót.

9. A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, arról saját költségén másolatot készíthet. Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a hatóságok, illetőleg az érintettek bármikor betekintheznek, a szervezet által nyújtott célszerinti juttatások bárki által megismerhetők. Az alapítvány működésének módjáról az alapító, vagy a kuratórium elnöke kérelemre tájékoztatást ad.

10. Az alapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megköötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

11. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

VI. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. Az alapító a közalapítvány működése és gazdálkodása törvényességének továbbá célszerűségének ellenőrzésére három tagú felügyelő bizottságot hoz létre. A felügyelő bizottság tagjait az alapító bízta meg. A tagok megbízatása határozatlan időre szól. A felügyelő bizottság tagjai díjazásban nem részesülnek, de a munkájuk során felmerült és igazolt költségek megtérítésére jogosultak.
2. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a közalapítvány vezető tisztségviselője. A felügyelőbizottság tagjaira is a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat kell alkalmazni.
3. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a közalapítvány ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak. A felügyelőbizottság tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente az alapítói jogok gyakorlójának számol be.
4. A felügyelő bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.
5. A felügyelőbizottság köteles az alapító döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.
6. A felügyelőbizottság a közalapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és az alapítvány munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az alapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
7. A felügyelőbizottság tagjai:

Elnök:

Név: Sztolár Zsoltné Szabó
Anyja neve: Erzsébet
Lakcíme: 3256 Kisfüzes, Dózsa György út 4.

Tagok:

Név: Unger Mária Etelka
Anyja neve: Kovács Etelka
Lakcíme: 3256n Kisfüzes Ady E. u. 7.

Név: Almádi Nikolett
Anyja neve: Bozó Ildikó Mária
Lakcíme: 3256 Kisfüzes, Dózsa György út 3.

VII. A KÖZALAPÍTVÁNY IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE

1. A közalapítvány határozatlan időre jön létre.
2. A közalapítvány megszűnik, ha:
 - a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
 - b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
 - c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
3. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorlót a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.
4. A közalapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon Kisfüzes Község Önkormányzatát illeti meg azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyont nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, **valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. tv. rendelkezései az irányadóak.**

Z á r a d é k:

Jelen Alapító okiratot a módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan az alapító 2017. szeptember hó 26. napján megtartott ülésén fogadta el. A módosításokat az Alapító okirat VIII/1. pontjának félkövér betűkkel kiemelt szövegrésze tartalmazza.

Kisfüzes, 2017. szeptember 26.

Kisfüzes Község Önkormányzata
képv.: Menyhárt Balázs
polgármester alapító